

Erforderliche Unterlagen zur Darlehensbearbeitung **bei Angestellten**

- BMH-Selbstauskunft
- Kopie Personalausweis Vorder- und Rückseite
- EkSt-Bescheide der letzten 3 Jahre oder ersatzweise komplette Steuererklärung mit Kopie der elektr. Lohnsteuerbescheinigung
- Einkommensnachweise des Antragstellers und Mitantragstellers der letzten 3 Monate + Dez.-Abrechnung des Vorjahres, elektr. Lohnsteuerbescheinigung
- Vermögens- / Eigenkapitalnachweise (Kontoguthaben, Aktien- und Wertpapierdepots, Wertemittelungen von Lebensversicherungen + Bausparverträge usw.)
- Nachweis für den Erhalt von Kindergeld (Kontoauszug)
- ggf. Nachweis private Kranken-/ Pflegeversicherung (monatlicher Beitrag)
- ggf. Scheidungsurteil, Nachweis für etwaige Unterhaltsleistungen / Kto.-Auszug
- Mietnachweis (für Eigennutzung) → Mietvertrag, Kto.-Auszug
- bei bestehenden Kreditverpflichtungen → Kopie der Kredit- / Darlehensverträge + aktueller Darlehensstand
- bei bereits vorhandenem Immobilieneigentum → Kopie vom Darlehensvertrag + Darlehensstand, aktueller Grundbuchauszug komplett, Kaufvertrag + Teilungserklärung sowie den Mietvertrag und Nachweis über die Mieteingänge bei vermieteten Immobilien
- für die letzten sechs Wochen Kontoauszüge (ersichtlich sollten sein: Eingang Gehälter, Abgang sämtlicher Verbindlichkeiten und ggf. Mieteingang für bereits bestehende Kapitalanlagen)
- aktueller Grundbuchauszug vom Kaufobjekt (nicht älter als 6 Wochen)
- Flurkarte
- Bauzeichnungen (Grundrisse, Ansichten und Schnitte) / Bauleistungsbeschreibung
- Bilder vom vorhandenen Objekt / evtl. vorhandene Wertgutachten
- Aufstellung der geplanten Gesamtkosten (Sanierung, Umbau, Anbau Pool etc.)
- Nachweis über evtl. bereits geleistete Zahlungen (Notar, Grundbuchamt, Grunderwerbssteuer, Architekt etc.)